

Affluences

Creare una Sala con posti numerati

Si vuole creare una sala con posti numerati, ad esempio delle **Postazioni PC**.
Se non è presente tra quelli di default, bisogna creare un nuovo **Tipo di risorsa**:

- Scegliere l'istituto
- Selezionare Prenotazioni → Impostazioni generali → Parametri dei tipi di risorse
- Cliccare su **Aggiungi**

BIBLIOTECA GRAF

- Amministrazione
- Statistiche
- Prenotazioni**
- Gestisci la programmazione
- Cerca utente
- Parametri delle risorse
- Modifica gli orari
- Impostazioni generali**
- Esporta
- Impostazioni

Impostazioni generali

Parametri dell'istituto Parametri dei tipi di risorse Gestione delle quote **Nuovo** Restrizioni di prenotazione Convalida autonoma della presenza dell'utente












Nessun tipo di risorse per questo sito

Aggiungi


- Inserire nella Descrizione il nome del Tipo di Risorsa
- Scegliere un simbolo rappresentativo
- Cliccare su **Conferma**

Parametri dei tipi di risorse

Simbolo

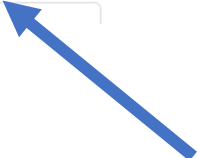
◀            ▶


Dettagli

 Italiano *

Descrizione

Postazioni PC





Cancello **Conferma**

Bisogna ora creare la risorsa vera e propria, ossia le singole **Postazioni**:
- Selezionare Prenotazioni → Parametri delle Risorse → Nuova risorsa

BIBLIOTECA GRAF

- Amministrazione
- Statistiche
- Prenotazioni**
- Gestisci la programmazione
- Cerca utente
- Parametri delle risorse**
- Modifica gli orari
- Impostazioni generali
- Esporta
- Impostazioni

Parametri delle risorse - Biblioteca Graf

Le risorse pubblicate sulla piattaforma di prenotazione sono disponibili a questo indirizzo <https://affluences.com/biblio-graf/reservation>

Nuova risorsa

Filtri

ID Nome Tipo Disponibile su smartph... Disponibile su sito web

<input type="checkbox"/>	ID	Nome	Tipo	Disponibile su smartphone	Disponibile su sito web	Dettagli
Nessuna risorsa configurata						

Items per page: 20 0 of 0 < >

- Inserire il nome della risorsa, ad esempio **Posto 1**
- Scegliere il tipo creato in precedenza: **Postazioni PC**

The image shows a web form for creating a resource. At the top, there is a toggle switch labeled "Duplica da una risorsa esistente" which is currently turned off. Below this is the section "Informazioni generali". The "Nome" field contains the text "Posto 1", with a blue arrow pointing to it from the left. The "Descrizione" field is empty. The "Tipo" dropdown menu is open, showing a list of options: "Sport", "Visita di nicchia", "Accesso agli scaffali", "Zona ragazzi", "Posti a sedere", and "Postazioni PC". A blue arrow points to the "Postazioni PC" option. To the right of the "Tipo" dropdown is the "Granularità" field, which contains "00:30". Below the "Tipo" dropdown, there is a "Link" field. A partial sentence "onferma della prenotazione." is visible to the right of the "Tipo" dropdown.

Scegliere Granularità e Durata massima della Prenotazione

Ad esempio: Granularità 30 minuti – Durata massima 3 ore

7/256

Descrizione

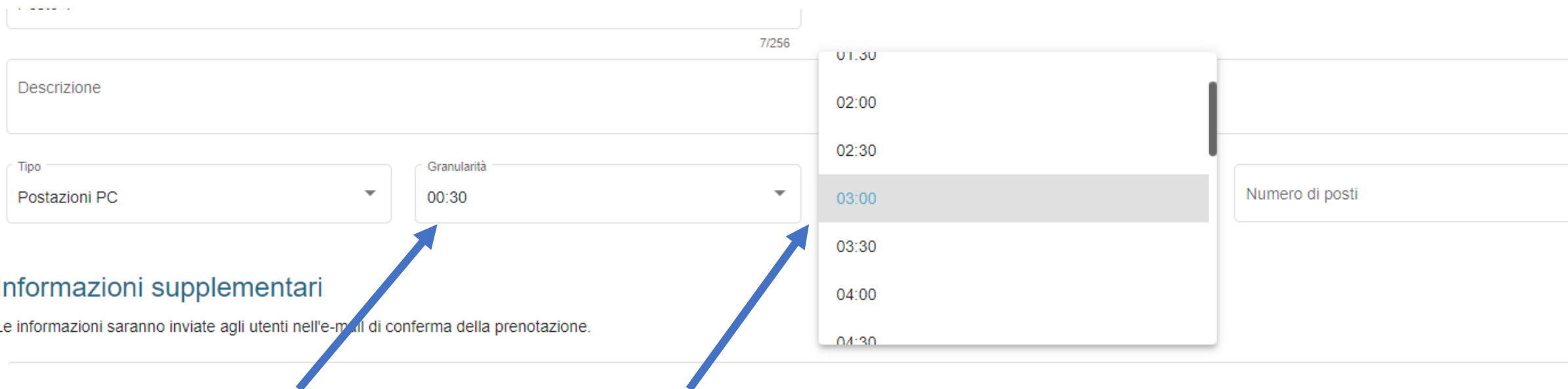
Tipo
Postazioni PC

Granularità
00:30

01:30
02:00
02:30
03:00
03:30
04:00
04:30

Numero di posti

Informazioni supplementari
Le informazioni saranno inviate agli utenti nell'e-mail di conferma della prenotazione.



Scegliere gli orari della risorsa.

È possibile utilizzare gli orari di apertura impostati per la biblioteca o, deselezionando il pulsante **Utilizza gli orari dell'istituto**, specificare gli orari della sala.

Infine, cliccare in alto a destra su **Aggiungi**



Utilizzare gli orari dell'istituto

Orari prenotabili

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Apertura	09:00 ▾	09:00 ▾	09:00 ▾	09:00 ▾	09:00 ▾	Chiuso	Chiuso
Chiusura	18:00 ▾	18:00 ▾	18:00 ▾	18:00 ▾	18:00 ▾		
	<input checked="" type="checkbox"/> Aperto	<input checked="" type="checkbox"/> Aperto	<input checked="" type="checkbox"/> Aperto	<input checked="" type="checkbox"/> Aperto	<input checked="" type="checkbox"/> Aperto	<input type="checkbox"/> Chiuso	<input type="checkbox"/> Chiuso
	+ -	+ -	+ -	+ -	+ -	+ -	+ -

La risorsa per il Posto 1 è stata creata, si procede a creare gli altri Posti numerati

Cliccare sulla **Nuova risorsa**.

Parametri delle risorse - Biblioteca Graf

Nuova risorsa

Le risorse pubblicate sulla piattaforma di prenotazione sono disponibili a questo indirizzo <https://affluences.com/biblio-graf/reservation>

Filtri

<input type="checkbox"/>	ID	Nome	Tipo	Disponibile su smartphone	Disponibile su sito web	Dettagli
<input type="checkbox"/>	68360	Posto 1	Postazioni PC	×	×	

Items per page: 20

1 - 1 of 1



- Attivare la funzione **Duplica da una risorsa esistente**
- Selezionare in Risorsa quella creata precedentemente: **Posto 1**
- Definire l'incremento: da 2 a 5 → Verranno creati i Posti da 2 a 5
- Nel **Nome della risorsa** inserire Posto {x} → alla {x} verranno sostituiti i numeri da 2 a 5
- Cliccare su **Aggiungi**

Nuova risorsa

Indietro **Aggiungi**

Duplica da una risorsa esistente

La funzione di duplicazione è solo per uso avanzato. Se hai delle domande [contatta il supporto](#).

Risorsa
Posto 1

Incremento {x} di 2 a 5

Informazioni generali

Nome
Posto {x}

Le risorse sono state create, ma non sono ancora pubblicate

Parametri delle risorse - Biblioteca Graf

Nuova risorsa

Le risorse pubblicate sulla piattaforma di prenotazione sono disponibili a questo indirizzo <https://affluences.com/biblio-graf/reservation>

Filtri

<input type="checkbox"/>	ID	Nome	Tipo	Disponibile su smartphone	Disponibile su sito web	Dettagli
<input type="checkbox"/>	68360	Posto 1	Postazioni PC	✘	✘	🔍
<input type="checkbox"/>	68365	Posto 2	Postazioni PC	✘	✘	🔍
<input type="checkbox"/>	68366	Posto 3	Postazioni PC	✘	✘	🔍
<input type="checkbox"/>	68367	Posto 4	Postazioni PC	✘	✘	🔍
<input type="checkbox"/>	68368	Posto 5	Postazioni PC	✘	✘	🔍

Selezionare tutte le risorse da pubblicare, quindi cliccare su **Pubblica**

Parametri delle risorse - Biblioteca Graf

Pubblica

Elimina

Nuova risorsa

Le risorse pubblicate sulla piattaforma di prenotazione sono disponibili a questo indirizzo <https://affluences.com/biblio-graf/reservation>

Filtri

ID

Nome

Tipo

Disponibile su smartph...

Disponibile su sito web

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Tipo	Disponibile su smartphone	Disponibile su sito web	Dettagli
<input checked="" type="checkbox"/>	68360	Posto 1	Postazioni PC	✗	✗	
<input checked="" type="checkbox"/>	68365	Posto 2	Postazioni PC	✗	✗	
<input checked="" type="checkbox"/>	68366	Posto 3	Postazioni PC	✗	✗	
<input checked="" type="checkbox"/>	68367	Posto 4	Postazioni PC	✗	✗	
<input checked="" type="checkbox"/>	68368	Posto 5	Postazioni PC	✗	✗	

Pubblicazione di risorse selezionate ✕

Disponibile su smartphone

Disponibile su sito web

Risorse selezionate

- Posto 1
- Posto 2
- Posto 3
- Posto 4
- Posto 5

Nel Pop Up, selezionare **Sì** per **Disponibile su smartphone** e **Disponibile su sito web**

<input type="checkbox"/>	ID	Nome	Tipo	Disponibile su smartphone	Disponibile su sito web
<input type="checkbox"/>	68360	Posto 1	Postazioni PC	✓	✓
<input type="checkbox"/>	68365	Posto 2	Postazioni PC	✓	✓
<input type="checkbox"/>	68366	Posto 3	Postazioni PC	✓	✓
<input type="checkbox"/>	68367	Posto 4	Postazioni PC	✓	✓
<input type="checkbox"/>	68368	Posto 5	Postazioni PC	✓	✓

Biblioteca Graf

Università di Torino
Postazioni PC

Data
30/09/2021



Ora
Tutte

Durata
Tutte

Nome della risorsa
Tutte

Posto 1

Orario



09:00 09:30 10:00 10:30 11:00 11:30 12:00 12:30 13:00 13:30 14:00 14:30
15:00 15:30 16:00 16:30 17:00 17:30

Durata



30 min 01:00 01:30 02:00 02:30 03:00

Prenota

Posto 2

Orario



09:00 09:30 10:00 10:30 11:00 11:30 12:00 12:30 13:00 13:30 14:00 14:30
15:00 15:30 16:00 16:30 17:00 17:30

Durata



30 min 01:00 01:30 02:00 02:30 03:00

Prenota

Verificare nell'anteprima web la correttezza delle impostazioni.

Nell'esempio:

Orario: 09.00-18,00

Durata massima prenotazione: 3 ore

Granularità: 30 minuti

Posti disponibili: 5